

SOLICITUDES PARA LA ADMISIÓN Y MATRÍCULA ESO Y BACHILLERATO

FORMAS DE PRESENTACIÓN:

- ◆ **Con acreditación electrónica** (DNI o Certificado electrónico):

Tras completar el [formulario web](#), la solicitud debe ser **registrada electrónicamente**. Adjuntar el documento [Declaración Responsable](#).

- ◆ **Sin acreditación electrónica:**

Tras completar el [formulario web](#), **imprimir y firmar** la solicitud (**ambos** progenitores, si aplica) y **entregarla presencialmente** en el centro solicitado en primera opción con la documentación requerida.

- ◆ **En papel (si no se dispone de medios telemáticos):**

Solicitudes disponibles en los centros docentes.

- **Para alumnos que comienzan 1º de ESO desde un colegio público:** Su colegio les proporcionará una solicitud pregrabada en papel, que deben **revisar** antes de **presentarla firmada** en el centro elegido como primera opción, junto con la documentación acreditativa que corresponda.

IMPORTANTE PARA EVITAR SUBSANACIÓN DE ERRORES:

- ✓ Solicitar **5 centros para la ESO** y los **2 existentes para Bachillerato**, por orden de preferencia.
- ✓ Firma de ambos progenitores o presentación de la [Declaración Responsable](#) si solo firma uno.

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA (EN FORMATO DIGITAL):

- ✦ **Para todos:** Libro de familia completo y DNI del alumno.
- ✦ **Para 1º de Bachillerato:** Certificado con nota media de 3º ESO.
- ✦ **Para 2º de Bachillerato:** Certificado con nota media de 4º ESO.
- ✦ **Si solo firma un progenitor:** Declaración Responsable.

 [Más información](#) sobre documentación en casos particulares.

FECHAS CLAVE DEL CALENDARIO DEL PROCESO DE ADMISIÓN:

-  **14-31 de marzo (hasta las 14:00h)** → Plazo de presentación de solicitudes.
-  **12 de mayo** → Publicación del baremo provisional.
-  **13-19 de mayo** → Periodo de reclamaciones.
-  **24 de junio** → Publicación de listados definitivos de adjudicación.
-  **Secundaria y Bachillerato** → 12 días hábiles desde el 24 de junio.